



DECLARAȚIA ȘI ANGAJAMENTUL PRIMARULUI MUNICIPIULUI HUNEDOARA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

Prin măsurile întreprinse până în prezent și cele pe care le vom lua în viitor ne angajăm ca în cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara să fie realizate servicii de administrație publică locală care să îndeplinească cerințele standardelor naționale și internaționale, astfel încât părțile interesate, respectiv cetățenii municipiului Hunedoara, organisme și organizații neguvernamentale, persoanele juridice, parteneri din țară și străinătate etc. să resimtă îmbunătățirea continuă a activităților noastre.

Pe cale de consecință am hotărât ca în Primăria Municipiului Hunedoara să se proiecteze, implementeze și mențină și îmbunătățească continuu un sistem al managementului calității în conformitate cu cerințele SR EN ISO 9001:2008 pentru activitățile specifice:

- Servicii de administrație publică generală;
- Reglementarea activității organismelor care prestează servicii în domeniul îngrijirii sănătății, învățământului, culturii și al altor activități sociale exclusiv protecția socială;
- Reglementarea și eficientizarea activităților economice;
- Activități de protecție socială obligatorii (Activitățile Direcției de Asistență socială);
- Activități ale Unității de Asistență Medico - Socială;
- Activități ale Căminului pentru Persoane Vârstnice;
- Activități de servicii suport combinate (Serviciul Administrația piețelor, târgurilor și oboarelor Hunedoara);
- Activități ale bazelor sportive (Serviciul Public Bazinul de Înot Hunedoara);
- Activități ale grădinilor zoologice, botanice și ale rezervațiilor naturale (Serviciul Public Grădina Zoologică și Ecarisaj Hunedoara);
- Gestionarea monumentelor, clădirilor istorice și a altor obiective de interes turistic (Muzeul Castelul Corvinilor Hunedoara);
- Activității Direcției Poliția Locală;
- Activității Serviciului Administrare Cimitire și Pompe Funebre.

Obiectivele strategice stabilite de politica din domeniul calității sunt:

- **Orientarea către cetățeni și comunitatea locală**

Serviciile pe care le realizăm în cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara să asigure îndeplinirea cerințelor și așteptărilor cetățenilor, precum și respectarea tuturor prevederilor legale reglementate aplicabile.

Pentru a îndeplini acest obiectiv, cerințele, necesitățile și așteptările cetățenilor și comunității locale, indiferent dacă sunt exprimate sau nu, sunt analizate și anticipate ori de câte ori este posibil. Aceasta este principala noastră preocupare în toate activitățile pe care le realizăm.

- **Eficiența și eficacitatea proceselor noastre interne**

Procesele și activitățile realizate în cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara să se desfășoare în conformitate cu cerințele specificate în reglementările legale (legi, ordonanțe, hotărâri, și dispoziții) precum și în documentele Sistemului de management al calității (manualul calității, procedurile generale și specifice). Respectarea cerințelor asigură îndeplinirea obiectivelor specifice ale proceselor prin utilizarea eficientă a resurselor financiare și umane disponibile.

- **Implicarea și conștientizarea personalului Primăriei Municipiului Hunedoara**

Personalul care desfășoară activități ce influențează calitatea serviciilor realizate în cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara să fie conștientizat referitor la importanța, rolul și implicațiile pe care le au activitățile realizate asupra îndeplinirii obiectivelor stabilite și asupra performanței globale a Primăriei Municipiului Hunedoara.

De asemenea, conducerea Primăriei este conștientă că nu pot fi obținute rezultate performante decât prin implicarea activă a tuturor funcționarilor publici care lucrează în cadrul Primăriei și de aceea, depune toate eforturile pentru asigurarea unei competențe adecvate pentru instruirea și motivarea acestora.

- **Îmbunătățirea continuă a Sistemului de management al calității și a performanței globale a Primăriei**

Prin monitorizarea continuă a proceselor și serviciilor realizate, precum și prin evaluarea și analiza rezultatelor obținute sunt determinate cauzele care generează abateri și neconformități față de cerințele specificate sau care pot conduce la nerealizarea obiectivelor. Acțiunile și măsurile inițiate pentru eliminarea acestora au ca scop îmbunătățirea continuă a performanțelor serviciilor și proceselor precum și a Sistemului de management al calității implementat și menținut în cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara.

Procedurile generale și specifice menționate în Manualul Calității, in vigoare, au scopul de a stabili regulile prin care politica este implementată.

Rolul de transpunere în practică al acestor reglementări revine fiecărui director de direcție, șef serviciu, birou, compartiment. Aceștia au responsabilitatea de a stabili atribuții specifice la nivelul fiecărui post, prin îndeplinirea cărora să se realizeze obiectivele strategice privind managementul calității.

Prin această declarație mă angajez să susțin menținerea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității conform cerințelor SR EN ISO 9001:2008 în cadrul Primăriei Municipiului Hunedoara și să asigur toate resursele necesare pentru materializarea acestui obiectiv strategic, de îmbunătățire continuă a serviciilor administrației publice locale.

Data: 23.06.2016

**PRIMAR,
DAN BOBOUTĂNU**

