



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA  
MUNICIPIULUI  
HUNEDOARA



Certificat seria C, nr. 461/31.10.2012    Certificat seria M, nr. 203/31.10.2012    Certificat seria S, nr. 135/31.10.2012

Direcția Dezvoltare Strategii Comunicare  
Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice

Municipiul Hunedoara, B-dul Libertății nr.17, cod.331128, Județul Hunedoara, Tel.:+4 0254 716322, Fax: +4 0254 716087

Nr. 44876/30.06.2015

Data publicării: 03iulie 2015

**DE ACORD**  
**PRIMAR,**  
**Viorel ARION**

**DOCUMENT DE PLANIFICARE A PROCESULUI DE INFORMARE  
ȘI CONSULTARE PUBLICĂ PENTRU DOCUMENTAȚIA  
P.U.Z. „TRANSFORMAREA BULEVARDULUI CORVIN ÎN CENTRU PIETONAL“  
în localitatea Hunedoara, județul Hunedoara**

Document elaborat în conformitate cu prevederile Ordinului M.D.R.T. nr.2701/30.12.2010 pentru aprobarea Metodologiei de informare și consultare a publicului cu privire la elaborarea sau revizuirea planurilor de amenajare a teritoriului și de urbanism, a H.C.L. nr.158/2011 privind Regulamentul local de implicare a publicului în elaborarea sau revizuirea planurilor de urbanism și amenajare a teritoriului, a Legii nr.350/6.07.2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

Informarea și consultarea publică se derulează respectând etapele din cadrul procesului de elaborare sau revizuire a planurilor de urbanism sau amenajare a teritoriului:

1. Etapa pregătitoare – anunțarea intenției de elaborare, etapa desfășurată în perioada 27 octombrie – 21 noiembrie 2014. Toate propunerile obținute în urma procesului de informare și consultare privind intenția de elaborare a Planului Urbanistic Zonal au fost prezentate ca anexă la documentația de atribuire a serviciilor de elaborare a planului.
2. Etapa elaborării propunerilor ce vor fi supuse procesului de avizare.
3. Etapa propunerii finale care include toate observațiile avizatorilor și care se supune procedurii de transparență decizională;
4. Etapa monitorizării și implementării Planului Urbanistic Zonal „TRANSFORMAREA BULEVARDULUI CORVIN ÎN CENTRU PIETONAL” după aprobarea documentației prin hotărâre a consiliului local.

Documentația tehnică P.U.Z. „TRANSFORMAREA BULEVARDULUI CORVIN ÎN CENTRU PIETONAL” este structurată conform normelor metodologice în vigoare, Indicativ GM-010-2000 și nu este însoțită de avizele și acordurile solicitate prin certificatul de urbanism nr. 158/17.06.2015. Responsabilitatea privind calitatea și conținutul documentației de urbanism, în corelare cu reglementările legale în vigoare, aparțin specialistului cu drept de semnătură, în calitate de elaborator al documentației de urbanism.

Persoanele responsabile cu coordonarea activităților de informare și consultare a publicului:

- Responsabil din partea Biroului Urbanism – Bilei Lucian, șef birou;
- Responsabil din partea Serviciului Informații pentru Cetățeni și Relații Publice – Toma Valerica, șef serviciu;
- Reprezentant proiectant: arhitect Rugescu Alexandru și arhitect Răzvan Rugescu.

## 1. DATE GENERALE

a) date de identificare a documentației (denumire, amplasament, număr proiect, faza, data): **Denumire:** "TRANSFORMAREA BULEVARDULUI CORVIN ÎN CENTRU PIETONAL";

**Amplasament:** Terenul studiat se află amplasat în intravilanul municipiului Hunedoara, fiind teren aferent Bulevardului Corvin, Pieței Florilor, străzii George Enescu, Ion Creangă, Aleii Cocsarilor și Topitorului.

**Proiect nr:** 2/2015

**Faza:** Plan Urbanistic Zonal

**Data elaborării documentației:** IUNIE 2015

b) date de identificare a beneficiarului:

Primăria municipiului Hunedoara, Bulevardul Libertății, nr.17, localitatea Hunedoara, județul Hunedoara;

c) date de identificare a proiectantului: Birou Individual de Arhitectură Rugescu Alexandru, cu sediul în municipiul Deva, Aleea Nuferilor, bloc M 5, ap.10, județul Hunedoara, tel. 0744 199 417, 0740 849 323, e-mail: alrugescu@yahoo.com

d) identificarea grupurilor țintă, a părților potențial interesate, persoane fizice sau juridice, care pot fi afectați de prevederile propuse prin planul de urbanism (denumire, adresă, telefon, reprezentant) și către care se vor transmite scrisori de notificare:

Amplasamentul studiat se află în zona centrală a localității și cuprinde ansambluri de imobile cu locuințe colective, având majoritatea regimul de înălțime parter + 3 etaje, parter + 4 etaje. Având în vedere numărul foarte mare de persoane afectate de prevederile documentației s-a decis de conducerea executivă a instituției să nu se trimită individual notificări scrise cu privire la procedura de informare și consultare asupra elaborării propunerilor preliminare a Planului Urbanistic Zonal propus, consultarea realizându-se prin afișarea la avizierul locuințelor colective identificate a anunțului cu privire la posibilitatea, modul și perioada, locul și orarul în care se pot consulta documentele și transmite observații în termen de 15 zile calendaristice de la data anunțului. În acest mod li se oferă ocazia celor afectați sau interesați de a discuta propunerea cu inițiatorul și proiectantul și de a-și exprima rezerve, a formula observații sau a sesiza probleme legate de propunerile din planul de urbanism, înainte de supunerea spre avizare a documentației.

e) identificarea membrilor grupului de lucru (denumire, adresă, telefon, reprezentant)

**Denumire:** Primăria municipiului Hunedoara, Biroul Urbanism;

**Adresa:** B-dul. Libertății nr.17, camera 44, parter, telefon: 0254/716322 int. 315;

**Reprezentanți:** ing. Bilei Lucian – șef birou, ing. Toma Valerica - șef serviciu.

f) actul de autoritate publică de reglementare emis anterior (certificat de urbanism și/sau aviz prealabil de oportunitate – număr, data, emitent)

- certificat de urbanism nr. 158 din 17.06.2015 emis de primarul municipiului Hunedoara.

## 2. CALENDARUL PROCESULUI (date estimate și perioade ale informării și dezbaterii publice)

### a) în etapa de elaborare a propunerilor

1. data publicării anunțului în această etapă (privind afișarea documentației și data dezbaterii) estimată 03.07.2015 realizată .....

2. modul de transmitere a anunțului privind elaborarea propunerilor PUZ – ului, obligatoriu prin:

- publicarea pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa [www.primariahd.ro](http://www.primariahd.ro);

- afișarea la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;
- afișare pe panouri amplasate în zona de studiu (Bulevardul Corvin, localitatea Hunedoara);
- transmiterea în scris a anunțului grupurilor țintă identificate la cap.1, lit.d) opțional suplimentar prin:
  - anunț în presă (minim un anunț într-o zi lucrătoare într-un cotidian local): Servus Hunedoara/Mesagerul Hunedorean/Glasul Hunedoarei/Ziarul Hunedoreanului;
  - editare pliante – nu este cazul;
  - emisiuni radio – tv – emisiuni tv realizate cu scopul de a informa cetățenii cu privire la documentația de "Transformare a Bulevardului Corvin în centru pietonal" în cadrul emisiunilor informative difuzate prin intermediul postului local Info HD;
  - trimiteri poștale – afișare anunț la avizierul locuințelor colective identificate;
  - dezbateri preliminară – nu este cazul

**3.** datele pentru prezentare și dezbatere (vor fi înscrise în anunțul de la lit. b), pct. 1):

- data afișării documentației/a propunerilor soluției urbanistice de referință: estimată 03.07.2015 realizată .....
- locul și orarul în care se poate consulta documentația afișată  
locul consultării și afișării: Primăria municipiului Hunedoara, Biroul Urbanism și panoul de afișaj al Serviciului Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, intervalul orar asigurat pentru consultare, zilnic între orele: 08.00 – 15.00;
- perioada de afișare pentru consultare:  
(minim 3 zile lucrătoare înainte de prezentare și dezbatere și 3 zile după)  
perioada estimată de la 03.07.2015 până la 17.07.2015  
perioada realizată de la 14.07.2015 până la 22.07.2015
- locul și data prezentării și dezbaterii propunerilor documentației:  
(la cel puțin 3 zile de la data afișării)  
locul dezbaterii Primăria municipiului Hunedoara, ora 11.00  
data estimată 17.07.2015, data realizată .....
- data limită în care publicul poate transmite sugestii și observații referitoare la propunerile variantei de referință a documentației:  
perioada estimată de la 03.07.2015 până la 17.07.2015  
realizată .....
- perioada și modul de primire/depunere a sugestiilor scrise ale publicului:
  - perioada: de la data apariției anunțului 03.07.2015 până la 17.07.2015 (minimum 10 zile lucrătoare de la data anunțului).
  - modul de depunere a sugestiilor în perioada indicată mai sus:
  - scrisori depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice, între orele 8.00 -15.00;
  - comentarii pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa: [www.primariahd.ro](http://www.primariahd.ro);
  - scrisori prin poștă pe adresa instituției (cu data de trimitere în perioada indicată);
  - alte forme (explicitare) – adrese de e-mail: [primar@primariahd.ro](mailto:primar@primariahd.ro); [info@primariahd.ro](mailto:info@primariahd.ro); [primariahd@yahoo.com](mailto:primariahd@yahoo.com) și/sau fax nr.: 0254/716087.

**4.** data limită și modalitatea de răspuns la opiniile, observațiile sau sugestiile depuse în scris de public în etapa pregătitoare:

- data estimată 17.07.2015 – 28.07.2015 data realizată .....
- modul de trimitere a răspunsurilor va fi pus la dispoziția publicului prin publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara la adresa [www.primariahd.ro](http://www.primariahd.ro), secțiunea Informații publice, subsecțiunea Consultare publică.

**b) în etapa elaborării propunerilor finale, avizării și aprobării documentației**

În această etapă documentația de urbanism P.U.Z. va fi analizată în cadrul ședinței publice a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism, organizată în baza

ordinei de zi aprobată, după preluarea integrală a tuturor condițiilor impuse prin certificatul de urbanism. După emiterea avizului favorabil/nefavorabil se parcurg următoarele etape distincte:

- 1.** transmiterea rezultatului informării și consultării publicului către structura de specialitate din cadrul aparatului de specialitate al Primarului municipiului Hunedoara
  - data estimată 20.07.2015, data realizată .....
- 2.** redactarea Raportului informării și consultării publicului
  - data estimată 28.07.2015, data realizată .....
- 3.** data limită de transmitere spre publicare a Raportului Informării și modalitatea de publicare respectiv de contestare a observațiilor:
  - data estimată 29.07.2015, data realizată .....
  - modalitatea de publicare a raportului: publicare pe pagina de Internet a Primăriei municipiului Hunedoara, la adresa: [www.primariah.ro](http://www.primariah.ro), secțiunea Informații Publice, subsecțiunea Consultare Publică, afișare la sediul Primăriei municipiului Hunedoara;
    - data limită de contestare a raportului (cel puțin 5 zile de la publicare)
    - modul de depunere a contestațiilor va fi identic cu cele stabilite la cap.2, lit.a), pct.3;
  - data transmiterii Raportului informării către Consiliul Local al municipiului Hunedoara spre însușire sau respingere:
    - data estimată 10.08.2015, data rezultată .....

### **c) în etapa monitorizării implementării Planului Urbanistic Zonal**

Această etapă se desfășoară după aprobarea prin HCL a Planului Urbanistic Zonal și se supune Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare. În acest sens, vor fi furnizate și puse la dispoziție în urma solicitărilor, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, planșa de reglementări urbanistice, planșa de reglementări edilitare, planșa de reglementări a proprietăților, precum și planșa de reglementări al terenurilor care reprezintă informații de interes public.

### **3. MODALITATEA DE COLECTARE A SUGESTIILOR PUBLICULUI (în fiecare etapă și în perioada stabilită)**

- a) obligatoriu și minimal prin:
  - petiții depuse la Serviciul Informații pentru Cetățeni și Relații Publice din cadrul Primăriei municipiului Hunedoara;
  - scrisori transmise prin poștă;
  - comentarii pe pagina de Internet a primăriei;
  - mențiuni în procesele verbale ale întâlnirilor și dezbaterilor.
- b) suplimentar prin:
  - comentarii în presă sau înregistrări audio – video ale emisiunilor radio – tv.

**Direcția Amenajarea Teritoriului,  
Patrimoniu și Urbanism  
ing. Opreșiu Corina**

**Secretar,  
Aurel Rață - Bugnariu**

**Responsabil Biroul Urbanism –  
Responsabil Serviciul Informații  
pentru Cetățeni și Relații Publice**

**Bilei Lucian, șef birou  
Toma Valerica, șef serviciu**