



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI
HUNEDOARA

Directia de Asistenta Sociala (DAS)

Directia de Asistenta Sociala este acreditata conform Deciziei nr.140/20.07.2010.

Obiectivul major al Directiei de Asistenta Sociala, este reprezentat de asistarea persoanelor care, din cauza unor motive de natura economica, fizica, psihica sau sociala, nu au posibilitatea sa-ti asigure nevoile sociale, sa-si dezvolte propriile capacitati si competente pentru integrarea sociala. Directia de Asistenta Sociala este la dispozitia beneficiarilor prin servicii primare si servicii speciale. Institutia urmareste realizarea scopului prin acordarea de beneficii si servicii sociale pe baza unei cereri si in urma anchetei sociale, dupa cum urmeaza:

I.SERVICII SOCIALE PRIMARE

1.COMPARTIMENT VENIT MINIM GARANTAT

Începand cu 1 ianuarie 2011, plata ajutorului social se efectueaza de catre Agentiile judetene de prestatii sociale devenite, din 2012, Agentii judetene pentru plati si inspectie sociala. Beneficiaza de drepturile prevazute de Legea nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, familiile si persoanele singure care au domiciliul sau dupa caz, resedinta in Romania, cu ori fara cetatenie romana, precum si apatrizii. Actele necesare pentru depunerea dosarului de acordare a ajutorului social se depun la ghiseul VMG din cadrul D.A.S.: - copii xerox dupa toate actele de stare civila (CI/ BI - buletine care sa nu fie expirate, certificate de nastere, certificat de casatorie, certificat de deces) ; declaratie notariala - a) pentru cei ce locuiesc cu alta persoana/familie si se gospodaresc separat de aceasta/acestia;- b) pentru cei ce locuiesc fara forme legale, adica la alta adresa decat cea din cartea de identitate ; - adeverinta de la asociatia de proprietari din care sa rezulte nr. de persoane care figureaza la plata (se va scrie numele si prenumele acestora) + dovada platii impozitului pe locuinta din anul precedent depunderii cererii de acordare VMG; - adeverinta de la administratia financiara pt. toate persoanele majore din familie care se reannoieste din 3 in 3 luni ; - dovezi de retribuire - cupoane pensie, cupoane somaj, adeverinte de salariu, cupoane alocatii. - copie dupa contractul de locuinta ; - adeverinta pt. copiii care merg la scoala; - adeverinta de la fortele de munca (pt. persoanele majore si pt. minorii nescolarizati care au implinit 16 ani) sau certificat medical de la comisia de expertiza medicala din spital - dr. Benea Mirela, care se va aduce lunar; - adeverinta de la registrul agricol + la Serviciul Impozite si Taxe Locale din care sa rezulte daca are sau nu autoturism sau alt mijloc de transport si alte bunuri imobile (la C.I.C - sediul nou al Primariei, cei care detin autoturism sau alt mijloc de transport nu se incadreaza pentru obtinerea ajutorului social); - daca este cazul copii dupa: - sentinta de divort ; sentinta de divort si incuvintare a copiilor; hotararea de incredintare, plasament sau incredintare a copiilor ; acte din care sa rezulte incadrarea intr-o categorie de handicap ; livretul de familie - cerere si declaratie pe propria raspundere - 2 buc.de la Xerox - 1 leu/buc. ; - un dosar cu sina.

Persoane de contact: ghiseu-Paraschiv Silviu sau Lupulesc Cornelia Telefon: 0254/712079 - interior 331

2. COMPARTIMENT PERSOANE CU DIZABILITATI

Persoanele cu handicap sunt acele persoane carora mediul social, neadaptat deficientelor lor fizice, senzoriale, psihice, mentale si/sau asociate, le impiedica total sau le limiteaza accesul cu sanse egale la viata societatii, necesitand masuri de protectie in sprijinul integrarii si incluziunii sociale. În urma incadrării in gradul grav de handicap pe baza certificatelor emise de Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, respectiv Comisia pentru Protectia Copilului din subordinea Consiliului Judetean Hunedoara si conform Legii 448/2006 privind protectia si promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, pot opta intre asistent personal si indemnizatie lunara acordata de Primaria municipiului Hunedoara. Actele necesare pentru ancheta sociala in vederea incadrării/reincadrării in grad de handicap pentru adulti se depun la ghiseul Persoane cu Dizabilitati din cadrul Primariei municipiului Hunedoara: - COPIE DE PE DOCUMENTELE DE IDENTITATE (Buletin Identitate, Carte Identitate, Certificat Nastere- dupa caz) - DOVEZI DE VENITURI:- adeverinta de salariu (pentru salariatii)- copie de pe decizia de pensie si cupon pensie (pentru pensionari)- adeverinta de venit impozabil (pentru cei care nu realizeaza venituri se prezinta o adeverinta eliberata de la Administratia Financiara) -COPIE XEROX DUPA CERTIFICATUL VECHI DE HANDICAP (persoanele aflate in evidenta) -REFERAT PRIVIND SITUATIA MEDICALA PREZENTA, INTOCMIT DE MEDICUL SPECIALIST - COPIE XEROX -SCRISOARE MEDICALA TIP DE LA MEDICUL DE FAMILIE (numai pentru persoanele care se prezinta pentru prima oara la Comisia de Evaluare Complexa)- COPIE XEROX -ADEVERINTA DE LA MEDICUL DE FAMILIE - COPIE XEROX -DOSAR CU GHEARA Actele necesare pentru ancheta sociala in vederea incadrării/reincadrării in grad de handicap pentru copii se depun la ghiseul Persoane cu Dizabilitati din cadrul Primariei municipiului Hunedoara: ? COPIE DE PE DOCUMENTELE DE IDENTITATE (Buletin Identitate, Carte Identitate, Certificat Nastere- dupa caz)? DOVEZI DE VENITURI ALE PARINTILOR: ? adeverinta de salariu (pentru salariatii)? copie de pe decizia de pensie si cupon pensie (pentru pensionari)? adeverinta de venit impozabil (pentru cei care nu realizeaza venituri se prezinta o adeverinta eliberata de la Administratia Financiara)? COPIE XEROX DUPA CERTIFICATUL VECHI DE HANDICAP (persoanele aflate in evidenta)? CERTIFICAT MEDICAL INTOCMIT DE MEDICUL SPECIALIST - COPIE XEROX ? FISA MEDICALA DE LA MEDICUL DE FAMILIE - COPIE XEROX? FISA PSIHOLOGICA A COPILULUI- dupa caz - COPIE XEROX ? FISA PRIVIND TRASEUL EDUCATIONAL AL COPILULUI ÎNTOCMIT DE UNITATEA DE ÎNVATAMÂNT-pentru elevi-COPIE XEROX? DOSAR CU GHEARA

Persoana de contact: ghiseu - Mohai Emilia Telefon: 0254/712079-interior 346

3. COMPARTIMENTUL PROTECTIA COPILULUI

Compartiment pentru protectia copilului care functioneaza in baza Legii 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului isi propune diverse masuri de protectie, ca de exemplu plasamentul familial, supravegherea specializata la domiciliul parintilor, institutionalizarea sau asigurarea unui asistent maternal pentru copiii de pe raza municipiului Hunedoara si reintegrarea in familiile naturale a minorilor care au beneficiat de masuri de protectie. Acte necesare pentru instituirea plasamentului se depun la C.I.C. din cadrul Primariei municipiului Hunedoara: - copie dupa certificatul de nastere a copilului - adeverinta de sanatate a copilului - cerere din partea familiei de plasament prin care se solicita plasamentul copilului - adeverinta de venit a familiei de plasament - copie dupa buletin/carte de identitate a familiei de plasament - adeverinte medicale ale familiei de plasament - copie certificat de casatorie pentru parinti si familia care solicita plasamentul - copie certificat de deces daca este cazul - copie sentinta de divort sau incredintare a copiilor daca este cazul - copie contract de locuinta a familiei de plasament - copie contract de locuinta a parintilor - acordul scris al copilului care a implinit varsta de 10 ani - acordul scris al ambilor parinti privind stabilirea unei masuri de protectie privind copilul

Persoana de contact: David Camelia Telefon: 0254/712079 - interior 220

4. COMPARTIMENTUL CANTINA SOCIALA SI AJUTOARE DE URGENTA

A. Cantina sociala Cantina sociala functioneaza in baza Legii 208/1997 privind cantinele de ajutor social si asigura servicii sociale gratuite sau contra cost persoanelor aflate in situatii economico-sociale sau medicale deosebite. Acte necesare pentru dosarul de cantina se depun la C.I.C., pentru cei care nu depasesc 350 lei/membru de familie platesc 30% din venituri, nu se ia in calcul ajutorul social: - Cerere de mana - la depunere - Buletine de identitate, certificate de nastere, certificate de casatorie - copie - Adeverinta ajutor social, cupoane de alocatie de stat, cupon de indemnizatie grad handicap, cupoane pensie - din 6 in 6 luni - Adeverinta fortele de munca pentru cei care au peste 16 ani si nu au venituri - din 6 in 6 luni - Adeverinta administratia financiara - din 6 in 6 luni - Adeverinta de la medicul de familie pentru toti membrii familiei sau medicul specialist - din 6 in 6 luni - Certificat medical privind incapacitatea de munca si certificat handicap - unde este cazul - Adeverinta scolara pentru elevii care frecventeaza cursurile unei scoli - din 6 in 6 luni - Adeverinta de la Registrul Agricol de la C.I.C. - la depunerea dosarului - Declaratie notariala privind veniturile - din 6 in 6 luni - Hotarare de plasament - unde este cazul - Sentinta divort si de incredintare a minorilor - unde este cazul - Dosar cu gheara- la depunere

Persoane de contact: Oprisoni Daniela si Codoba Estera Telefon: 0254/712079 - interior 329

B. Ajutoarele de urgenta Ajutoarele de urgenta se acorda in baza Legii 416/2001, in urma cereri si a actelor necesare depuse de catre solicitant la C.I.C. din cadrul Primariei municipiului Hunedoara: - copie buletin de indentitate/carte de indentitate, certificate de nastere, certificat de casatorie - dovezi privind veniturile - acte medicale - adeverinta de la fortele de munca pentru persoanele apte de munca - adeverinta de la registrul agricol(cerere se gaseste la C.I.C.) - adeverinta de la Serviciul Impozite si Taxe Locale din care sa rezulte daca are asu nu autoturism sau alt mijloc de transport

Persoane de contact: Oprisoni Daniela si Codoba Estera Telefon: 0254/712079 - interior 329

5.COMPARTIMENTUL ALOCATII A. Alocatia de sustinere familiala Alocatia de sustinere familiala se acorda in baza Legii 277/2010 ca forma de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au in crestere si ingrijire copii in varsta de pana la 18 ani. Actele necesare privind alocatia pentru sustinerea familiei se depun la ghiseul Alocatii din cadrul D.A.S., veniturile trebuie sa fie pana la 530 lei/membru de familie:

? cerere tip (de la xerox) - 2 buc. completate; ? livret de familie, in original si copie, actualizat ;? copii xerox dupa toate actele de stare civila- C.I. C.N, cert. de casatorie; ? certificat fiscal si adeverinte de la Registrul Agricol - pentru ambii parinti din care sa rezulte: ca nu se detine autoturism cu vechime mai mica de 10 ani si teren peste limitele legale - la CENTRUL DE INFORMARE CU CETATENII (C.I.C); ? declaratie notariala , in cazul in care titularul ASF domiciliaza fara forme legale un de sa se declare adresa de contact ;? dovezi de retribuire - mandate postale de plata, extras de cont, decizii de stabilire, cu poane de: pensie, alocatie de stat, somaj, adeverinte salar - net si bonuri de masa (daca nu exista sa se specifice);? adeverinta de venit - Administratia Financiara - pentru ambii parinti ;? adeverinta de la scoala pt. elevi , in care sa se specifice daca repeta sa u nu anul scolar ; ?Se aduce dupa caz copii dupa: - sentinta de divort, definitiva ; - hotarare de incredintare, de plasament, de in cuviintare a adoptiei; - hotararea judecatoreasca de instituire a tutelei sau, dupa caz, dispozitia autoritatii tutelare, potrivit legii; - acte din care sa rezulte incadrarea intr-un grad de handicap ;? doua dosare cu ghiara pentru biblioraft.

Nu pot beneficia de A.S.F - familiile care au copii de varsta scolara si nu sunt inscrisi la scoala ; cei care detin 2 proprietati, doua autoturisme sau una cu o vechime mai mica de 10 ani ; depozite bancare mai mari de 3000 lei.Persoane de contact la

ghiseu: Diana Hartman si coordonator Gabriela Muican.

Telefon: 0254.712079 - int.329,

B. Alocatia de stat Alocatia de stat se acorda in baza Legii nr.61/1993 cu modificarile si completarile ulterioare, fiind o forma de ocrotire a statului acordata tuturor copiilor, fara discriminare, in varsta de pana la 18 ani si celor care au implinit varsta de 18 ani, care urmeaza cursurile invatamantului liceal si profesional, pana la terminarea acestora. Acte necesare pentru obtinerea alocatiei de stat se depun la ghiseul Alocatii din cadrul D.A.S.:

PENTRU COPII NASCUTI ÎN TARA:- 1. Cerere tip pentru alocatia de stat, 1 dosar plic (de la XEROX)- 2. Copii dupa : - B .I./C.I. - ale ambilor parinti/reprezentant legal ; C.N - certificat de nastere a copilului nou nascut si de la caz la caz : sentinta de divort si/sau sentinta de incredintare a copilului/copiilor, certificat de deces si alte acte din care se pot stabili filiatia/starea civila ; adeverinta scolara etc. ;- 3. Extras de card - in cazul in care se doreste primirea alocatiei pe card sau in contPENTRU COPII NASCUTI ÎN STRAINATATE, CELE DE MAI SUS PLUS URMATOARELE : - 4. Formular European (de la XEROX) - complectat la toate punctele din formular - 5. Copii dupa actele din strainatate: - contractul/contractele de munca din strainatate, ale persoanelor care lucreaza ca salariat/e, sau dovada ca primeste somaj - actul care atesta adresa unde locuiesc (contract de locuinta)- numerele personale de asigurare din tara respectiva: NIE - Spania, CODICE FISCALE - Italia, INSURANCE NUMBER - Anglia etc.

PENTRU MODIFICARI ALOCATII DE STAT (mod de plata, beneficiari, adrese etc.)- cerere modificare - (de la XEROX)- copii dupa actele de stare civila ale fostului titular, actualului titular, CN ale copiilor aflati in intretinere, sentinte de divort, de incredintare etc.- extras de cont - daca e cazul

Persoana de contact: ghiseu - Muican Gabriela si Diana Hartman

Telefon: 0254/712079 - interior 329

Avand in vedere HOTARÂREA Nr. 449/2016 din 22 iunie 2016, pentru modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor, aprobate prin Hotararea Guvernului nr. 52/2011, MODIFICARILE, NOILE CERINTE, ACTE ETC. LE GASITI ACCESAND:

<http://www.ajpshd.ro/>

Persoana de contact: ghiseu - Muican Gabriela si Diana Hartman Telefon: 0254/712079 - interior 329

C. Indemnizatia pentru cresterea si ingrijirea copilului În anul 2012 exista doua situatii pentru mamele care beneficiaza de indemnizatie pentru cresterea copilului: mamele care au nascut (sau au adoptat, au copii incredintati spre adoptie, au luat in plasament sau sub tutela) inainte de 31 decembrie 2010 se supun prevederilor OUG 148/2005 si mamele care au năcut (sau se gasesc intr-una dintre situatiile mentionate mai sus) dupa 1 ianuarie 2011 si care se supun prevederilor OUG 111/2010. Acte necesare la dosarul de indemnizatie dupa caz se depun la ghiseul Alocatii din cadrul D.A.S.:

ICC - PT. PERSOANELE CARE AU CONTRACTE DE MUNCA SUNT ELEVE SAU STUDENTETIPIZATE CARE SE GASESC LA XEROX1. CEREREA DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A TITULARULUI SI A CELUIALT PARINTE ; DECLARATIA TIP A TITULARULUI; DECLARATIA TIP A SOTIEI IN CAZUL IN CARE ESTE CASNICA, ELEVA , STUDENTA2. ADEVERINTA ELIBERATA DE ANGAJATOR-(ANEXA 2)- PENTRU PERSOANELE CARE AU CONTRACTE DE MUNCA - (care se duce la angajator la terminarea conc. de maternitate) SAU/SI DE LA AJOFM-(ANEXA 2)- pentru persoanele aflate in somaj

DE LA CAZ LA CAZ SI/SAU URMATOARELE :

- ADEVERINTA TIP pentru eleve, studente- (DE LA GHISEUL ALOCATII) - ADEVERINTA DE LA LOCUL DE MUNCA AL SOTIEI cu perioada concediului de maternitate, in cazul in care solicita ICC sotul - C.I. AMBILOR SOTI ; CERTIFICAT DE CASATORIE; C.N. ALE TUTUROR COPIILOR AFLATI IN INTRETINERE; ANCHETA SOCIALA - pentru concubini ;,DECIZII PLASAMENT, INCREDINTARE IN VEDEREA ADOPTIEI, ADOPTIE ETC, SENTINTE DE DIVOR ; extras de card ;1 DOSAR PLIC

ICC - PT. PERSOANELE CARE AU VENITURI DIN ACTIVITATI INDEPENDENTE-? CEREREA DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A TITULARULUI SI A CELUIALT PARINTE? DECIZIE DE IMPUNERE ANUALA, DECIZIE DE PLATI ANTICIPATE SAU ADEVERINTE ELIBERATE DE CATRE ADMINISTRATIA FINANCIARA, ADEVERINTE ELIBERATE DE FIRMELE CU CARE S-AU INCHEIAT CONTRACTE CIVILE - DECLARATIA TIP A TITULARULUI CU VENITURILE REALIZATE SI OBLIGATIVITATEA DE A PREZENTA IN ANUL URMATOR DECIZIA DE IMPUNERE ANUALA SAU ADEVERINTA ELIBERATA DE ADMINISTRATIA FINANCIARA, PENTRU ANUL ANTERIOR? COPII DUPA CONTRACTELE CIVILE - CONFORME CU ORIGINALUL ; DOCUMENT DIN CARE REZULTA SUSPENDAREA ACTIVITATILOR INDEPENDENTE SAU AGRICOLE (FORMULAR 070 SAU 020, CERERE VIZATA DE CATRE ADMINISTRATIA FINANCIARA CU NR DE INREGISTRARE, SAU ADEVERINTA ELIBERATA DE ANGAJATOR); DECLARATIA TIP A TITULARULUI; DECLARATIA TIP A SOTIEI IN CAZUL IN CARE ESTE CASNICA, ELEVA , STUDENTA? ADEVERINTA DE LA CASA DE SANATATE:

a) IN CAZUL IN CARE AU AVUT CONCEDIU DE MATERNITATE- CU ZILELE SI SUMA DE BANI PLATITA ; b) DOVADA CA NU AU PLATITA MATERNITATEA.? CI- AMBII SOTI ; CN- ALE TUTUROR COPIILOR AFLATI IN INTRETINERE; DOSAR PLIC? ALTE DOCUMENTE DACA ESTE CAZUL: CERTIFICAT DE CASATORIE, ANCHETA SOCIALA, DECIZII PLASAMENT, INCREDINTARE IN VEDEREA ADOPTIEI, ADOPTIE ETC., SENTINTE DE DIVORT, NOTA SUPLIMENTARA DE INFORMATII, ETC -

PERSOANELE CARE SOLICITA DIRECT STIMULENTUL DE INSERTIE CARE AU CONTRACTE CIVILE

? CEREREA DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A TITULARULUI SI A CELUIALT PARINTE? DECIZIE DE IMPUNERE ANUALA, DECIZIE DE PLATI ANTICIPATE SAU ADEVERINTE ELIBERATE DE CATRE

ADMINISTRATIA FINANCIARA, ADEVERINTE ELIBERATE DE FIRMELE CU CARE S-AU INCHEIAT CONTRACTE CIVILE- ? DECLARATIA TIP A TITULARULUI CU VENITURILE REALIZATE SI OBLIGATIVITATEA DE A PREZENTA IN ANUL URMATOR DECIZIA DE IMPUNERE ANUALA SAU ADEVERINTA ELIBERATA DE ADMINISTRATIA FINANCIARA, PENTRU ANUL ANTERIOR? COPII DUPA CONTRACTELE CIVILE-CONFORM CU ORIGINALUL? DECLARATIA TIP A TITULARULUI? DECLARATIA TIP A SOTIEI IN CAZUL IN CARE ESTE CASNICA, ELEVA , STUDENTA? ADEVERINTA DE LA CASA DE SANATATE:

a) IN CAZUL IN CARE AU AVUT CONCEDIU DE MATERNITATE- CU ZILELE SI SUMA DE BANI PLATITA ; b) DOVADA CA NU AU PLATITA MATERNITATEA.? CI- AMBIII SOTI ; CN- ALE TUTUROR COPIILOR AFLATI IN INTRETINERE; DOSAR PLIC? ALTE DOCUMENTE DACA ESTE CAZUL:CERTIFICAT DE CASATORIE,ANCHETA SOCIALA,DECIZII PLASAMENT, INCREDINTARE IN VEDEREA ADOPTIEI, ADOPTIE ETC., SENTINTE DE DIVORT,NOTA SUPLIMENTARA DE INFORMATII, ETC -

PERSOANELE CARE SOLICITA DIRECT STIMULENTUL DE INSERTIE IN CAZUL IN CARE ACESTEA AU REINCEPUT ACTIVITATEA SI REALIZEAZA VENITURI PROFESIONALE? CEREREA DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A TITULARULUI SI A CELUIALT PARINTE? ADEVERINTA ELIBERATA DE ANGAJATOR-(ANEXA 2)- PENTRU PERSOANELE CARE AU CONTRACTE DE MUNCA? ADEVERINTA TIP IN CAZUL PERSOANELOR CERE SUNT ELEVE,STUDENTE? DECLARATIA TIP A TITULARULUI; DECLARATIA TIP A SOTIEI IN CAZUL IN CARE ESTE CASNICA, ELEVA , STUDENTA? ADEVERINTA DE LA LOCUL DE MUNCA AL SOTIEI, CARE LUCREAZA, IN CAZUL IN CARE ICC SOLICITA SOTUL ? CARTILE DE IDENTITATE ALE AMBILOR SOTI ; CERTIFICATELE DE NASTERE ALE TUTUROR COPIILOR AFLATI IN INTRETINERE? DOSAR PLIC? ALTE DOCUMENTE DACA ESTE CAZUL:CERTIFICAT DE CASATORIE,ANCHETA SOCIALA,DECIZII PLASAMENT, INCREDINTARE IN VEDEREA ADOPTIEI, ADOPTIE ETC,SENTINTE DE DIVORT,NOTA SUPLIMENTARA DE INFORMATII,ETC -

PERSOANELE CARE SOLICITA STIMULENTUL DE INSERTIE DUPA CE AU BENEFICIAT DE ICC IN CAZUL IN CARE ACESTEA AU CONTRACTE CIVILE ? CEREREA DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A TITULARULUI SI A CELUIALT PARINTE? DOCUMENT DIN CARE REZULTA DATA RELUARII ACTIVITATII INDEPENDENTE SAU AGRICOLE- (FORMULARUL 070,020 SAU ALT DOCUMENT ELIBERAT DE AUTORITATEA COMPETENTA)? DECLARATIA TIP A TITULARULUI? CARTILE DE IDENTITATE ALE AMBILOR SOTI? CERTIFICATELE DE NASTERE ALE TUTUROR COPIILOR AFLATI IN INTRETINERE? DOSAR PLIC? ALTE DOCUMENTE DACA ESTE CAZUL:CERTIFICAT DE CASATORIE,ANCHETA SOCIALA,DECIZII PLASAMENT, INCREDINTARE IN VEDEREA ADOPTIEI, ADOPTIE ETC,SENTINTE DE DIVORT,NOTA SUPLIMENTARA DE INFORMATII,ETC -

PERSOANELE CARE SOLICITA STIMULENTUL DE INSERTIE DUPA CE AU BENEFICIAT DE ICC IN CAZUL IN CARE ACESTEA AU CONTRACTE DE MUNCA? CEREREA DECLARATIE PE PROPRIA RASPUNDERE A TITULARULUI SI A CELUIALT PARINTE? ADEVERINTA ELIBERATA DE ANGAJATOR DIN CARE REZULTA DATA LA CARE SI-A RELUAT ACTIVITATEA SAU COPIE DUPA DECIZIA DE RELUARE ACTIVITATE SAU COPIE DUPA ACTUL ADITIONAL DE RELUARE ACTIVITATE-CONFORMA CU ORIGINALUL.? DECLARATIA TIP A TITULARULUI? CARTILE DE IDENTITATE ALE AMBILOR SOTI ; CERTIFICATELE DE NASTERE ALE TUTUROR COPIILOR AFLATI IN INTRETINERE? DOSAR PLIC? ALTE DOCUMENTE DACA ESTE CAZUL:CERTIFICAT DE CASATORIE,DECIZII PLASAMENT, INCREDINTARE IN VEDEREA ADOPTIEI, ADOPTIE ETC, SENTINTE DE DIVORT,

ATENTIE!

OUG nr. 111/2010 , versiune actualizata la data de 28/12/2012, privind concediul si indemnizatia lunara pentru cresterea copiilor" Art. 11. - Dreptul la concediul pentru cresterea copilului (.....) se acorda pe baza netransferabila persoanelor ai caror copii se nasc incepand cu data de 1 martie 2012, precum si celor aflate in situatiile prevazute la art. 8 alin. (2), incepand cu aceasta data, in situatia in care ambele persoane din familia respectiva indeplinesc conditiile de acordare a acestuia, dupa cum urmeaza: a) cel putin o luna din perioada totala a concediului de crestere a copilului este alocata uneia dintre persoanele care nu a solicitat acest drept; Punere in aplicare prin Norma metodologica de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr... din 19/01/2011 Art. 41. - (1) In aplicarea prevederilor art. 11 lit. a) din ordonanta de urgenta, celalalt parinte sau cealalta persoana prevazuta la art. 8 alin. (2) din ordonanta de urgenta care nu a solicitat dreptul la indemnizatie poate solicita acest drept, daca indeplineste conditiile de acordare, oricand pana la implinirea de catre copil a varstei de un an, 2 ani, respectiv 3 ani, in cazul copilului cu handicap. Daca acest drept nu se solicita, concediul si indemnizatia pentru cresterea copilului se reduc cu o luna.(2) In situatia prevazuta la alin. (1), persoana indreptatita care se afla in concediu pentru cresterea copilului poate opta pentru concediu fara plata sau, dupa caz, pentru realizarea de venituri supuse impozitului.(3) In cazul persoanei singure sau in cazul in care nu sunt indeplinite conditiile de acordare a concediului si indemnizatiei pentru cresterea copilului, prevederile art. 11 din ordonanta de urgenta nu se aplica.(4) Pe perioada in care cealalta persoana beneficiaza de dreptul la concediul propriu de crestere a copilului de cel putin o luna, dreptul celuilalt parinte la indemnizatia pentru cresterea copilului se suspenda in conditiile art. 16 alin. (2) din ordonanta de urgenta.(5) In situatia in care persoana indreptatita opteaza potrivit alin. (2) la concediul fara plata, cererea pentru acordarea acestuia se depune si se inregistreaza la angajator, pe aceasta perioada aplicandu-se corespunzator prevederile art. 21 alin. (3) si art. 22 din ordonanta de urgenta.(6) Prevederile alin. (1)-(5) nu se aplica in situatia in care persoana indreptatita solicita numai acordarea stimulentului de insertie sau acesta este solicitat cu cel putin 3 luni inainte de implinirea de catre copil a varstei de un an ori cu 6 luni inainte de implinirea de catre copil a varstei de 2 ani, respectiv 3 ani, in cazul copilului cu handicap.(7) Solicitarea concediului prevazut la alin. (1) se face pe baza de cerere si documente doveditoare, in conditiile prezentelor norme metodologice, cu cel putin 30 de zile inainte de intrarea efectiva in acest concediu. !!!!!!!!!!!!!!!(8) In situatia in care persoana indreptatita prevazuta la alin. (1) nu solicita dreptul la concediul propriu de cel putin o luna, aceasta are obligatia de a anunta in scris agentia pentru plati si inspectie sociala judeteană, respectiv a municipiului Bucuresti, denumita in continuare agentie teritoriala, cu cel putin 60 de zile inainte de implinirea de catre copil a varstei de un an, 2 ani, respectiv 3 ani, in cazul copilului cu handicap, daca nu se inregistreaza situatia prevazuta la alin. (6).(9) In situatia suprapunerii drepturilor de concediu si indemnizatie pentru cresterea copilului in conditiile art. 8, drepturile prevazute in prezentul articol pot fi solicitate de celalalt parinte care indeplineste conditiile de acordare la finalizarea concediului si a indemnizatiei pentru cresterea celui din urma copil, drepturile respective fiind netransferabile pentru o perioada de cel putin doua luni, cuprinsa in perioada totala a concediilor suprapuse si cumulate. b) in situatia in care persoana prevazuta la lit. a) nu solicita dreptul la concediul care ii revine, celalalt parinte nu poate beneficia de dreptul la concediu in locul acesteia.

TERMEN DE DEPUNDERE A DOSARULUI

? 60 de zile lucratoare incepand cu urmatoarea zi dupa terminarea concediului de maternitate? 60 de zile lucratoare de la data nastirii copilului (in cazul in care nu s-a beneficiat de concediu de maternitate)? 60 de zile lucratoare de la data hotararii/sentintei de adoptie/plasament/incredintare/tutela - definitiva si irevocabila Actele doveditoare depuse in copie xerox obligatoriu se certifica in conformitate cu originalul.

Persoana de contact: ghiseu- Muican Gabriela si Hartman Diana Telefon: 0254/712079-interior 329

II. SERVICII SOCIALE SPECIALE

6. CENTRU DE ZI ? LUMINA SI SPERANTA ?

Centrul ofera servicii pentru protectia copilului a caror misiune este de a preveni abandonul si institutionalizarea copiilor, prin asigurarea, pe timpul zilei, a unor activitati de ingrijire, educatie, recreere-socializare, consiliere, dezvoltare a deprinderilor de viata independenta, orientare scolara si profesionala pentru copii, cat si a unor activitati de sprijin, consiliere, educare pentru parinti sau reprezentantii legali, precum si pentru alte persoane care au in ingrijire copii.

Persoana de contact: Blaj Dorel Telefon: 0254/710100

7.SERVICIUL DE ÎNGRIJIRE SI ASISTENTA LA DOMICILIU - ASIV

Serviciul de ingrijire si asistenta la domiciliu are ca obiect de activitate servicii de ingrijire sociala si medicala la domiciliul persoanelor varstnice (activitati de ingrijire social-medicala integrata la domiciliu, activitati de ingrijire social-medicala si servicii medicale ambulatorii) si servicii de asistenta sociala (comunitara si specializata). Actele necesare se depun la sediu A.S.I.V. din municipiul Hunedoara, str. Stefan cel Mare, nr.5 sau la C.I.C. din cadrul Primariei municipiului Hunedoara:- copie dupa buletin de indentitate/ carte de indentitate-copie dupa cupon pensie

Persoana de contact: Strifler Erica Telefon: 0254/713200

8.ADAPOSTUL DE URGENTA PE TIMP DE NOAPTE

Adapostul de urgenta pe timp de noapte este un serviciu pentru persoanele lipsite de posibilitatea asigurarii unei locuinte (temporara sau definitiva), neavand conditii pentru a-si asigura igiena corporala, avand resurse financiare insuficiente sau deloc pentru a investi in alimente, medicamente si haine, fiind nevoiti sa cerseasca sau sa se hraneasca din tomberoane, acumuland afectiuni diverse care nefiind tratate se complica ducand la aparitia diverselor boli.

Adapostul de urgenta pe timp de noapte vine in sprijinul reintegrari sociale a persoanelor marginalizate social.

Persoane de contact: Tudosa Danil si Stoica Constantin Szilard Telefon: 0254/718931

De aici puteti descarca si actele necesare in vederea primirii subventiei pentru gaz 2012.

Cererile se primesc pana in data de 20.10.2012.